

LAMPIRAN

Lampiran 1 Indeks *Anti-Corruption Disclosure*

No.	Item Pengungkapan
	Pengungkapan Kebijakan Akuntansi untuk Melawan Korupsi / Suap.
1.	Perusahaan melarang segala bentuk suap baik yang dilakukan secara langsung maupun melalui pihak ketiga
2.	Perusahaan melarang karyawannya meminta, mengatur atau menerima suap yang ditujukan untuk keuntungan karyawan atau keluarga karyawan, teman, rekan atau kenalan.
3.	Perusahaan, karyawan atau agennya membuat komitmen yang jelas bahwa mereka tidak memiliki kontribusi langsung atau tidak langsung kepada partai politik, organisasi atau individu yang terlibat dalam politik, sebagai cara untuk memperoleh keuntungan dalam transaksi bisnis.
4.	Perusahaan mengungkapkan semua kontribusi politiknya
5.	Perusahaan memastikan bahwa sumbangan amal dan sponsorship tidak digunakan sebagai dalih untuk penyuapan.
6.	Perusahaan secara terbuka mengungkapkan semua kontribusi amal dan sponsornya.
7.	Perusahaan tidak melakukan pemberian uang pelicin dan mengambil inisiatif untuk mengidentifikasi dan menghilangkannya.
8.	Perusahaan melarang penawaran atau penerimaan hadiah, keramah-tamahan atau pengeluaran kapan pun hal itu dapat mempengaruhi atau dianggap mempengaruhi hasil transaksi bisnis dan tidak wajar dan bonafid.
9.	Perusahaan menetapkan dan memelihara sistem pengendalian internal yang efektif untuk melawan penyuapan, mencakup pemeriksaan dan keseimbangan keuangan dan organisasi atas praktik akuntansi dan pencatatan perusahaan serta proses bisnis lain yang terkait dengan program tersebut.

10.	Perusahaan mengarahkan sistem pengendalian internal, khususnya praktik akuntansi dan pencatatan, untuk ditinjau dan diaudit secara berkala untuk memberikan jaminan atas desain, implementasi, dan efektivitasnya.
11.	Mengungkapkan jumlah pelanggaran.
12.	Melaporkan jumlah pemberhentian karyawan
	Pengungkapan Tanggung Jawab Dewan dan Manajer Senior
1.	Direksi atau badan yang setara harus berkomitmen pada kebijakan dan program anti korupsi berdasarkan prinsip bisnis dan memberikan kepemimpinan, sumber daya dan dukungan aktif untuk pelaksanaan program oleh manajemen.
2.	Perusahaan mewajibkan kepatuhan terhadap program tersebut bagi direksi dan menerapkan sanksi yang sesuai atas pelanggaran program tersebut.
3.	Perusahaan menetapkan mekanisme umpan balik dan proses internal lainnya yang mendukung peningkatan program secara terus menerus.
4.	Manajemen senior perusahaan memantau program dan secara berkala meninjau keberlanjutan, kecukupan dan efektivitas program, dan mengimplementasikan perbaikan yang sesuai
5.	Manajemen senior harus secara berkala melaporkan hasil tinjauan program kepada komite audit, dewan atau badan yang setara.
6.	Manajemen menawarkan dialog dengan LSM dan masyarakat atau publik untuk meningkatkan kesadaran dan kerjasama dalam memerangi penyuapan dan pemerasan.
7.	Komite audit, dewan atau badan yang setara harus membuat penilaian independen atas kecukupan program dan mengungkapkan temuannya dalam laporan tahunan perusahaan kepada pemegang saham
	Pengungkapan Pembinaan Sumber Daya Manusia untuk Melawan Korupsi / Suap.
1.	Praktik sumber daya manusia termasuk rekrutmen, promosi, pelatihan, evaluasi kinerja, remunerasi dan pengakuan harus mencerminkan komitmen perusahaan terhadap program tersebut.

2.	Kebijakan dan praktik sumber daya manusia yang relevan dengan program dikembangkan dan dilakukan melalui konsultasi dengan karyawan, serikat pekerja atau badan perwakilan karyawan lainnya yang sesuai
3.	Perusahaan menjelaskan bahwa tidak ada karyawan yang akan mengalami penurunan pangkat, hukuman atau konsekuensi merugikan lainnya karena menolak membayar suap bahkan jika penolakan tersebut dapat mengakibatkan perusahaan kehilangan bisnis.
4.	Melaporkan persentase karyawan yang dilatih dalam kebijakan dan prosedur anti korupsi organisasi.
Pengungkapan Hubungan Bisnis Yang Bertanggung Jawab	
1.	Perusahaan memantau program dan kinerja usaha patungan dan konsorsium; dalam kasus kebijakan dan praktik yang tidak sesuai dengan programnya sendiri, perusahaan harus mengambil tindakan yang tepat. Hal ini dapat mencakup: memerlukan koreksi atas kekurangan dalam pelaksanaan program, penerapan sanksi, atau penghentian partisipasinya dalam usaha patungan atau konsorsium.
2.	Jika perusahaan tidak dapat memastikan bahwa usaha patungan atau konsorsium memiliki program yang konsisten dengan programnya sendiri, perusahaan tersebut harus memiliki rencana untuk keluar dari pengaturan jika penyyuapan terjadi atau dianggap telah terjadi.
3.	Perusahaan memastikan bahwa remunerasi agen (eksternal) sesuai dan hanya untuk layanan yang sah. Jika relevan, daftar agen yang dipekerjakan sehubungan dengan transaksi dengan badan publik dan perusahaan milik negara harus disimpan dan tersedia bagi otoritas yang sah.
4.	Perusahaan secara kontraktual mewajibkan agennya dan perantara lainnya untuk menyediakan pembukuan dan catatan yang tepat untuk inspeksi oleh perusahaan, auditor atau otoritas investigasi.
5.	Perusahaan memantau perilaku agennya dan perantara lainnya dan harus memiliki hak pemutusan hubungan kerja jika mereka menyuap atau bertindak dengan cara yang tidak sesuai dengan program perusahaan.
6.	Perusahaan melakukan praktik pengadaan secara adil dan transparan
7.	Perusahaan mengumumkan kebijakan anti korupsinya kepada kontraktor dan pemasok.

8.	Perusahaan memantau kontraktor dan pemasok yang signifikan sebagai bagian dari tinjauan rutin hubungan dengan mereka dan memiliki hak untuk mengakhiri jika mereka membayar suap atau bertindak dengan cara yang tidak sesuai dengan program perusahaan.
9.	Perusahaan melaporkan jumlah kontrak yang diputus atau diakhiri.
	Pengungkapan Verifikasi dan Jaminan Eksternal
1.	Dewan atau badan yang setara harus mempertimbangkan apakah akan dilakukan verifikasi atau jaminan eksternal atas kebijakan dan sistem antikorupsi untuk memberikan jaminan internal dan eksternal yang lebih baik terhadap efektivitas program.
2.	Ketika verifikasi atau assurance eksternal tersebut dilakukan, dewan atau badan yang setara harus mempertimbangkan untuk mengungkapkan kepada publik bahwa telah dilakukan review eksternal, disertai dengan opini atau hasil review eksternal tersebut
3.	Pernyataan jaminan secara eksplisit mencakup pelaporan program
	Pengungkapan Kode Etik
1.	Penetapan Kode Etik berkaitan dengan praktik korupsi.
2.	Kode Etik dikomunikasikan secara efektif kepada anggota organisasi.
3.	Pembentukan mekanisme pengawasan terhadap penerapan Kode Etik
	Pengungkapan Kebijakan Whistle Blowing.
1.	Adanya kebijakan whistleblowing.
2.	Penerapan praktik pelaporan pelanggaran


Lampiran 2 Data Variabel Independen dan Dependen

No.	Tahun	Kode Perusahaan	X1_IDK	X2_KP	X3_UP	X4_ME	Y_ACD
1.	2017	ANTM	0,333	1	31,033	0	0,450
2.	2017	BBKP	0,571	1	32,299	0	0,275
3.	2017	BBRI	0,556	1	34,658	1	0,525
4.	2017	BJBR	0,800	1	32,376	1	0,325
5.	2017	BJTM	0,800	1	31,573	1	0,250
6.	2017	BNGA	0,500	0	33,216	0	0,350
7.	2017	BNII	0,500	0	32,786	0	0,250
8.	2017	INTP	0,429	0	30,994	0	0,175
9.	2017	TINS	0,400	1	30,106	0	0,225
10.	2017	UNTR	0,333	0	32,041	0	0,125
11.	2017	WIKA	0,333	1	31,453	0	0,225
12.	2018	ANTM	0,333	1	31,137	0	0,425
13.	2018	BBNI	0,556	1	34,326	1	0,325
14.	2018	BBRI	0,556	1	34,799	1	0,450
15.	2018	BJBR	0,800	1	32,420	0	0,350
16.	2018	BJTM	0,500	1	31,769	1	0,225
17.	2018	BNGA	0,571	0	33,217	1	0,375
18.	2018	BNII	0,500	0	32,810	0	0,250
19.	2018	INTP	0,333	0	30,956	0	0,175
20.	2018	TINS	0,400	1	30,347	0	0,275
21.	2018	UNTR	0,333	0	32,387	0	0,125
22.	2018	WIKA	0,429	1	31,712	0	0,300
23.	2019	ASII	0,300	0	33,495	0	0,075
24.	2019	BBNI	0,625	1	34,371	1	0,350
25.	2019	BBRI	0,625	1	34,887	1	0,475
26.	2019	BJBR	0,600	1	32,448	1	0,325
27.	2019	BJTM	0,500	1	31,971	1	0,325
28.	2019	BNGA	0,500	1	33,246	0	0,350
29.	2019	BNII	0,500	0	32,761	0	0,250
30.	2019	BTPN	0,600	0	32,833	0	0,200
31.	2019	BTPS	0,500	0	30,364	0	0,250

32.	2019	ELSA	0,400	1	29,549	0	0,300
33.	2019	EXCL	0,333	0	31,770	0	0,225
34.	2019	INTP	0,333	0	30,953	0	0,150
35.	2019	PPRO	0,500	1	30,606	0	0,400
36.	2019	PTBA	0,333	1	30,893	0	0,300
37.	2019	TINS	0,400	1	30,645	0	0,275
38.	2019	UNTR	0,333	0	32,347	0	0,125

















Lampiran 3 Formulir Bimbingan Skripsi


 PODOMORO UNIVERSITY	Formulir Pembimbingan Proyek Akhir dan/atau Skripsi	NO.FORMULIR	: FM-UAP/PRO-12-05
		PROGRAM STUDI	: AKUNTANSI
		TANGGAL TERBIT	: 01 JULI 2017

FORMULIR PEMBIMBINGAN PROYEK AKHIR DAN/ATAU SKRIPSI

Nama : Tamara Graciella
 NIM : 12190002
 Program Studi : Akuntansi
 Dosen Pembimbing Skripsi : Dr. Meco Sitardja S.Kom., S.M., M.M., M.Ak., M.H.
 Tema/Judul Skripsi : Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Anti-Corruption Disclosure di Indonesia (Studi Empiris pada Perusahaan Peserta Asia Sustainability Reporting Rating Periode 2018-2020 yang Terdaftar di Bursa Efek Indonesia)

NO	TANGGAL	PEMBAHASAN	TANDA TANGAN	
			DOSEN	MAHASISWA
1.	24 Februari 2022	Membahas topik		
2.	10 Maret 2022	Membahas dan menentukan topik		
3.	24 Maret 2022	Membahas variabel independen, membahas pengukuran variabel dependen		
4.	29 Maret 2022	Memantapkan judul, membahas sampel penelitian dan pencarian data		
5.	23 Mei 2022	Revisi proposal		
6.	6 Juni 2022	Permintaan tanda tangan di proposal		
7.	6 September 2022	Mendiskusikan saran-saran dari dosen penguji, membahas apa yang perlu direvisi dari proposal		
8.	4 November 2022	Membahas pergantian variabel Independen		

 PODOMORO UNIVERSITY	Formulir Pembimbingan Proyek Akhir dan/atau Skripsi		NO.FORMULIR	: FM-UAP/PRD-12-05
			PROGRAM STUDI	: AKUNTANSI
			TANGGAL TERBIT	: 01 JULI 2017

9.	10 Februari 2023	Memantapkan variabel independen, revisi penulisan latar belakang		
10.	20 Maret 2023	Revisi bab 1-3		
11.	12 April 2023	Membahas cara analisis isi dalam pengukuran variabel ACD		
12.	9 Juni 2023	Pengolahan data menggunakan Smart PLS, saran penulisan bab 4		
13.	21 Juni 2023	Revisi bab 1-5		
14.	26 Juni 2023	Penyelesaian revisi bab 1-5		
15.	28 Juni 2023	Melengkapi format skripsi termasuk lampiran		

Syarat & Ketentuan:

Bimbingan proposal proyek akhir dan/atau skripsi dilakukan min. 8 kali pertemuan

Lampiran 4 Hasil Uji Turn It In

Skripsi Tamara Graciella

ORIGINALITY REPORT

7%

SIMILARITY INDEX

6%

INTERNET SOURCES

4%

PUBLICATIONS

4%

STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1

jurnal.unej.ac.id

Internet Source

1%

2

repository.unika.ac.id

Internet Source

1%

3

journal.unika.ac.id

Internet Source

1%

4

Submitted to Podomoro University

Student Paper

1%

5

Submitted to Southville International School and Colleges

Student Paper

1%

6

dspace.uii.ac.id

Internet Source

1%

7

Submitted to Universitas Diponegoro

Student Paper

1%

8

Submitted to Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia

Student Paper

1%